



SCHULMANAGER ONLINE ANMELDUNG UND REGISTRIERUNG

Wichtiger Hinweis: Der beschriebene Vorgang der Erstanmeldung ist nur einmal erforderlich. Sollten Sie mehr als ein Kind an unserer Schule haben, müssen Sie sich nicht noch einmal registrieren, sondern nur eine Ergänzung in Ihrem Benutzerkonto vornehmen.

Für die Registrierung benötigen Sie:

1. Den Brief mit dem Zugangscode der Schule. (Pro Kind wird ein Zugangscode ausgegeben!)
2. Internetzugriff mit einem Browser Ihrer Wahl oder mittels der Schulmanager Online App (erhältlich im Google Play Store oder im Apple App Store).

Registrierung

Legen Sie sich den Registrierungsbrief, den jedes Kind unserer Schule erhalten hat, bereit.

Beispiel eines Registrierungsbriefes:

Testvater1 Testvater1
Vater von Testschüler1 Testschüler1 (5a)

Waldkraiburg, 14.09.2020

Anmeldung eines Elternaccounts im Schulmanager

Sehr geehrter Herr Testvater1,

bitte gehen Sie folgendermaßen vor, um sich im Schulmanager anzumelden:

1. Rufen Sie www.schulmanager-online.de in Ihrem Browser am Computer, Tablet oder Smartphone auf oder installieren Sie die App „Schulmanager Online“.

2. Geben Sie im Feld „Zugangscode“ rechts oben folgenden Code ein:

jUsXjyVz

und klicken Sie auf „Erstmalig anmelden“.

Gemeinsame / getrennte Nutzung der Eltern/Erziehungsberechtigten

Selbstverständlich können Sie als Eltern und Erziehungsberechtigte diesen Zugang zusammen nutzen. Wenn Sie getrennte Zugänge haben möchten oder müssen, können wir Ihnen gerne die entsprechenden Zugangsdaten zukommen lassen. Kontaktieren Sie hierfür bitte Frau Reichhart (info-gsd@schulen-waldkraiburg.de). Die entsprechenden Zugänge werden Ihnen dann zeitnah per E-Mail zugeschickt.

Aufrufen der Website www.schulmanager-online.de

Öffnen Sie Ihren Browser und geben Sie in der Adresszeile www.schulmanager-online.de ein oder klicken Sie den Link an.

Zugangscode eingeben

Tragen Sie den Zugangscode aus dem Registrierungsbrief in das vorgesehene Feld ein und bestätigen ihn mit einem Klick auf „Erstmalig anmelden“.



Bestätigen des Kindes / Hinzufügen eines weiteren Kindes

Nach dem Eintippen des Zugangscodes erscheint die folgende Seite, auf der Sie den Namen Ihres Kindes sehen.

Anmeldung im Schulmanager

Sie melden sich als Elternteil von **Testschüler1**
Testschüler1 an.

Haben Sie noch ein Kind an der Schule?

Fall 1: Haben Sie mehr als ein Kind bei uns an der Schule, dann klicken Sie auf „Ja, Code eingeben“ und geben einen weiteren Code ein, klicken auf „Hinzufügen“ und abschließend auf „weiter“.

Fall 2: Haben Sie nur ein Kind bei uns an der Schule, dann klicken Sie hier auf „Nein, fortfahren“.

Anmeldung im Schulmanager Online

Geben Sie auf der nächsten Seite bitte Ihren Vor- und Nachnamen (nicht denjenigen Ihres Kindes) an und klicken Sie auf „Weiter“.

Anmeldung im Schulmanager

Bitte geben Sie Ihren Namen ein:

Vorname **Nachname**

Auf der nächsten Seite geben Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse ein (bei A) und klicken dann auf „Anmelden“. Ihre Email-Adresse zu hinterlegen, auf die Sie möglichst auch auf dem Smartphone Zugriff haben, hat mehrere Vorteile:

1. Ihre Email-Adresse ist Ihnen bekannt und kann nach der hier zu erledigenden Angabe als Benutzername für den Schulmanager Online genutzt werden. Das ist in der Regel leichter zu merken als ein neu zu generierender Benutzername.
2. Sie haben dadurch die Möglichkeit, sich durch die E-Mail im Falle des Vergessens ein neues Passwort setzen zu lassen, was ohne hinterlegte Email einen Supportfall für die Schule bedeutet, der für alle Beteiligten zusätzlichen Aufwand bedeutet.

Sollten Sie keine Email-Adresse besitzen oder keine angeben wollen, können Sie auf den Link Ohne E-Mail-Adresse fortfahren und zukünftig mit Benutzername anmelden klicken (bei B).

Anmeldung mit E-Mail-Adresse oder Benutzername

Wir empfehlen Ihnen, sich mit Ihrer E-Mail-Adresse anzumelden. Dadurch müssen Sie sich keinen Benutzernamen merken und können ihr Passwort jederzeit zurücksetzen. Wir geben Ihre E-Mail-Adresse nicht weiter!

A

B alternativ: [Ohne E-Mail-Adresse fortfahren und zukünftig mit Benutzernamen anmelden](#)

Ihr Benutzername wird aus Ihrem Nachnamen und einer Zahl generiert, z. B.:

Im nächsten Schritt müssen Sie ein Passwort vergeben, welches den genannten Sicherheitskriterien entspricht.

Passwort wählen

Wählen Sie jetzt das Passwort, mit dem Sie sich in Zukunft einloggen werden.

Ihr Passwort sollte **mindestens 8 Zeichen** lang sein sowie **Groß- und Kleinschreibung** enthalten.

Neues Passwort

Neues Passwort (wiederholen)

Abschließend werden Sie auf die Startseite weitergeleitet.

The screenshot shows the user interface of the Schulmanager application. At the top, there is a blue navigation bar with the logo 'Schulmanager', a 'Module' dropdown menu, and icons for mail, notifications, and user profile, along with an 'Ausloggen' button. Below the navigation bar, a large grey banner displays the welcome message 'Herzlich willkommen, Testvater1 Testvater1'. The main content area is divided into several sections: 'Kommende Termine' (Upcoming Dates) with the message 'Noch keine Termine eingetragen'; 'Klassenarbeiten' (Class Assignments) with the message 'Aktuell sind keine Klassenarbeiten eingetragen.' and a 'Details' button; 'Krankmeldung' (Sick Leave) with the message 'Hier können Sie eine Krankmeldung einreichen.' and a 'Zur Krankmeldung' button; and 'Infos für Eltern und Schüler' (Information for Parents and Students) with the message 'Ein herzliches Willkommen allen Eltern beim Schulmanager!'.